

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Манская средняя общеобразовательная школа»
(МБОУ «Манская СОШ»)

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Педагогического совета
МБОУ «Манская СОШ»
(протокол от «02» 09 2020г № 1)

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета родителей
МБОУ «Манская СОШ»
(протокол от «02» 09 2020г № 1)

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Совета обучающихся
МБОУ «Манская СОШ»
(протокол от «03» 09 2020г № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом МБОУ «Манская СОШ»
от «03» 09 2020г № 01.04.1-149.1



**Положение
о внутренней системе оценки качества образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013г. Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 № 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7.12.2010г №1897. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 №462 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Манская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа) и регламентируют деятельность учителей по оцениванию знаний обучающихся согласно требованиям к результатам; должностными инструкциями учителей-предметников.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, принципы системы оценки качества образования в Школе (далее — ВСОКО), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) и общественное участие в оценке и контроле качества образования.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих на единой основе оценку образовательных достижений обучающихся, эффективности образовательных программ с учетом запросов основных пользователей результатов системы оценки качества образования.

1.4. Основными пользователями результатов внутренней системы оценки качества образования являются:

- педагогические работники,
- обучающиеся и их родители (законные представители),
- экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования, аккредитации Школы, аттестации работников Школы,

-органы управления образованием всех уровней.

1.5. Школа обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели внутренней системы оценки качества образования, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.6. Положение распространяется на деятельность всех педагогических работников Школы, осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с должностными инструкциями, в том числе на педагогических работников, работающих по совместительству.

1.7. В настоящем Положении используются следующие термины:

Система оценки качества образования - сбор, системный учет, обработка и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса, состоянии здоровья обучающихся для эффективного решения задач управления качеством образования (результаты образовательной деятельности, состоянии профессиональной компетентности педагогов и т.д.), проводится в соответствии с утвержденным на год директором планом работы ОУ.

Мониторинг в образовании - система сбора, хранения, анализа и распространения информации об образовательной системе или отдельных ее элементах, ориентированная на информационное обеспечение управления, позволяющая судить о состоянии объекта в любой момент времени и дающая прогноз его развития. Оценить качество образования возможно с помощью:

- внутренней оценки качества образования;
- внешней оценки качества образования.

Внутренняя оценка качества в системе образования оценка, которая осуществляется субъектами ведения образовательной деятельности самостоятельно с учетом трех основных составляющих образовательного процесса: обучающихся, обучающихся (педагогических работников), ресурсного обеспечения (организационного, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового). В качестве источников данных для внутренней оценки качества образования используются:

- образовательная статистика
- промежуточная и итоговая аттестация
- мониторинговые исследования
- социологические опросы
- отчеты работников Школы
- посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий.

Внешняя оценка качества образования - оценка, осуществляемая государственными структурами, органами власти, обществом, личностью, в т.н. родителями (законными представителями).

Качество образования- интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия личностным ожиданиям субъектов образования, условий образовательного процесса нормативным требованиям, критериям, определяемым государственным стандартом и социальным запросам.

Качество условий — это выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в школе; реализация мер по обеспечению безопасности обучающихся в организации образовательного процесса.

Критерий -признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

Экспертиза всестороннее изучение и анализ состояния образовательного процесса, условий и результатов образовательной деятельности.

Измерение — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений с помощью КИМов (контрольных работ, тестов, анкет и др.), которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

Оценивание – процесс соотношения полученных результатов и запланированных целей. Единая система оценивания позволит определить, насколько успешно ученик освоил учебный материал

или сформировал практический навык, отследить динамику успехов обучающихся в различных сферах познавательной деятельности.

Отметка – это результат оценивания, количественное выражение учебных достижений в цифрах или баллах.

1.8. Оценка качества образования осуществляется посредством.

- системы внутришкольного контроля;
- общественной экспертизы качества образования;
- лицензирования;
- государственной аккредитации;
- государственной итоговой аттестации выпускников;
- мониторинга качества образования.

1.9. Настоящее Положение утверждается приказом директора Школы при учение мнения Педагогического совета.

1.10. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения Педагогическим советом и утверждаются приказом директора Школы. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Основные цели, задачи и принципы внутренней системы оценки качества образования

2.1. Целями внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в Школе;

- получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в Школе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;

- предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;

- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений ;

- прогнозирование развития образовательной системы Школы.

2.2. Задачами построения внутренней системы оценки качества образования являются:

- формирование единого понимания критериев качества образования и подходов к его измерению;

- формирование системы аналитических показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;

- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;

- изучение и самооценка состояния развития и эффективности деятельности Школы;

- определение степени соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным требованиям;

- определение степени соответствия образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг нормативным требованиям;

- обеспечение доступности качественного образования;

- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;

- определение степени соответствия качества образования на различных уровнях обучения в рамках мониторинговых исследований качества образования государственным и социальным стандартам;

- выявление факторов, влияющих на качество образования;

-содействие повышению квалификации педагогических работников, принимающих участие в процедурах оценки качества образования;

-определение направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;

-определение рейтинга и стимулирующих выплат педагогическим работникам,

-расширение общественного участия в управлении образованием в Школе; содействие подготовке общественных экспертов, принимающих участие в процедурах оценки качества образования.

2.3. В основу внутренней системы оценки качества образования положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости, учета индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;

- сопоставления внешней оценки и самооценки субъекта образовательной деятельности;

- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;

-преимущества в образовательной политике, интеграции в региональную и федеральную системы оценки качества образования;

-доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;

- оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества образования (с учетом возможности их многократного использования)

- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

- рефлексивности, реализуемый через включение педагогических работников в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;

-повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;

- минимизации системы показателей с учетом различных направлений ВСОКО с учетом потребностей разных уровней управления

- сопоставимости системы показателей с региональными аналогами

-взаимного дополнения оценочных процедур, установления между ними взаимосвязей и взаимозависимости

-соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования.

3. Организация и функциональная структура внутренней системы оценки качества образования

3.1. Организацию ВСОКО, оценку качества образования и интерпретацию полученных данных осуществляют: администрация школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения школы, временные структуры (педагогический консилиум, комиссии, временные творческие группы и др.), педагогические работники, а также представители общественных организаций, объединений и профессиональных сообществ, осуществляющих общественную экспертизу качества образования в образовательных учреждениях.

3.2. Администрация Школы:

- формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы оценки качества образования и приложений к ним, утверждает их приказом директора Школы и контролирует их исполнение;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе образовательной программы проведение в Школе контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования;
- организует систему мониторинга качества образования в Школе, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития; анализирует результаты оценки качества образования на уровне Школы;
- организует изучение информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечивает условия для подготовки работников Школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- обеспечивает предоставление информации о качестве образования на муниципальный и региональный уровни системы оценки качества образования; формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы Школы за учебный год, отчет по результатам самообследования);
- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы оценки качества образования.

3.3. Педагогический совет Школы:

- содействует определению стратегических направлений развития системы образования в Школе;
- содействует реализации принципа общественного участия в управлении образованием в Школе;
- принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей внутренней системы оценки качества образования Школы;
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования Школы
- принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации учебного процесса в Школе
- принимает участие в оценке качества и результативности труда работников Школы
- принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Школе;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в Школе, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы.

3.4. Методический совет Школы и школьные методические объединения:

- участвуют в разработке методики оценки качества образования;
- участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития Школы
- участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогических работников Школы
- организуют работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- инициируют и участвуют в организации конкурсов образовательных программ, конкурсов педагогического мастерства, образовательных технологий;
- содействуют проведению подготовки работников Школы и общественных экспертов по осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- проводят экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формируют предложения по их совершенствованию;
- готовят предложения для администрации Школы по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне Школы.

4. Реализация внутренней системы оценки качества образования

4.1. Реализация ВСОКО осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования, локальных нормативных актов Школы, настоящего Положения.

4.2. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОКО планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса Школы, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.

4.3. Предметом внутренней системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся;
- качество организации образовательного процесса;
- качество воспитательной работы
- качество условий, обеспечивающих образовательный процесс.

4.4. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется посредством существующих процедур и экспертной оценки качества образования.

4.5. Содержание процедуры оценки качества образовательных результатов обучающихся включает в себя

- предметные результаты обучения.
- государственную итоговую аттестацию обучающихся (9, 11 классов)
- промежуточную аттестацию обучающихся
- текущий контроль успеваемости обучающихся
- мониторинг соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов обучающихся требованиям образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.
- *метапредметные результаты обучения;*
- *личностные результаты*
- участие обучающихся в школьных, муниципальных, региональных и др. предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях;
- удовлетворённость* родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов обучающихся;
- *профессиональное самоопределение обучающихся.*
- административные работы по оценке качества образовательных результатов;
- Краевые диагностические работы, краевые контрольные работы, всероссийские проверочные работы (КДР, ККР и ВПР);

4.6. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования и государственной аккредитации;
- соответствие основных образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- соответствие рабочих программ по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана требованиям локальных нормативных актов Школы;
- соответствие программ внеурочной деятельности требованиям локальных нормативных актов Школы;
- реализация учебных планов и рабочих программ;
- качество учебных занятий и индивидуальной работы с обучающимися;
- качество внеурочной деятельности (включая классное руководство)

- удовлетворённость обучающихся и их родителей (законных представителей) качеством проведения учебных занятий и условиями в Школе;

- организация занятости обучающихся.

4.7. Содержание процедуры оценки качества воспитательной работы включает в себя.

- вовлеченность в воспитательный процесс родителей (законных представителей) обучающихся;

- качество планирования воспитательной работы

- охват обучающихся таким содержанием деятельности, которая соответствует их интересам и потребностям;

- наличие органа ученического самоуправления;

- удовлетворенность обучающихся и родителей (законных представителей) воспитательным процессом;

- уменьшение количества правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися Школы.

4.8. Содержание процедуры оценки качества условий, обеспечивающих образовательный процесс включает в себя.

- материально-техническое обеспечение;

- информационно-развивающая среда;

- санитарно-гигиенические и эстетические условия;

- медицинское сопровождение;

- организация питания

- психологический климат в Школе;

- кадровое обеспечение

- государственно-общественное управление Школой

- документооборот и нормативно-правовое обеспечение.

4.9. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности Школы

4.10. Критерии представлены набором расчетных показателей в положении о критериях и нормах оценивания, которые при необходимости могут корректироваться.

5. Периодичность и виды оценки качества образования

5.1. Периодичность и виды мониторинговых исследований качества образования определяются необходимостью получения объективной информации о реальном состоянии дел в образовательном учреждении.

5.2. План-график, утверждённый директором Школы, по которому осуществляется оценка качества образования, доводится до всех участников учебного процесса до начала учебного года.

5.3. В образовательном учреждении могут осуществляться следующие виды мониторинговых исследований:

-по этапам обучения: входной, промежуточный, итоговый;

-по временной зависимости: краткосрочный (ориентирован на промежуточные результаты качества образования), долгосрочный (ориентирован на реализацию программы развития ОУ)

- по частоте процедур: разовый, периодический, систематический,

-по формам объектно-субъектных отношений: самоконтроль, взаимоконтроль, внешний контроль.

5.4. Выводы о качестве образования в образовательном учреждении формулируются 1 раз в год (не позднее 15 августа) на основе сопоставления внешних и внутренних оценок, полученных за прошедший учебный год в рамках:

-мониторинга достижения обучающимися планируемых результатов освоения ООП по уровням образования;

- итоговой оценки результатов освоения ООП по уровням образования, в т. ч. результатов промежуточной аттестации обучающихся и государственной (итоговой) аттестации выпускников;
- мониторинга здоровья обучающихся и работников системы образования, обеспечения здоровьесберегающих условий реализации образовательных программ;
- международных сравнительных исследований качества образования (PISA PIRLS, IMSS и другие);
- аттестации педагогических работников, руководителей и кандидатов на должность руководителей образовательных организаций;
- мониторинговых исследований (внутренних и внешних) удовлетворенности участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг;
- контрольно-надзорных мероприятий;
- лицензирования и аккредитации образовательной деятельности;
- социологических исследований в системе образования;
- независимой оценки качества работы и др. оценочных мероприятий и т.п.

6. Права и ответственность участников оценочных мероприятий

6.1. Субъекты учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения имеют право на конфиденциальность информации.

6.2. Лица, осуществляющие мониторинг, имеют право на публикацию данных с научной или научно-методической целью.

6.3. За организацию мониторинга несут ответственность:

- за дидактический мониторинг-заместитель директора по учебной работе
- за воспитательный мониторинг-заместитель директора по воспитательной работе
- за психолого-педагогический мониторинг- педагог-психолог;
- за медицинский мониторинг-медицинский работник ОУ, классный руководитель;
- за управленческий мониторинг — директор ОУ.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования является локальным нормативным актом, учитывающее мнение Педагогического совета школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о внутренней системе оценки качества образования общеобразовательной организации принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном

п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Циклограмма проведения процедур оценки качества образования

| | Объект оценки | Критерии оценки | Методы оценки | Ответственные | Периодичность проведения |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Качество образовательных результатов обучающихся | | | | | |
| 1 | Предметные результаты обучения | Доля обучающихся 9 класса, получивших документ об образовании | Анализ результатов итоговой аттестации | Заместитель директора по УВР | По результатам года |
| Доля обучающихся 9 класса, получивших документ об образовании особого образца | | | | | |
| Доля обучающихся 9 класса, продолживших обучение в 10 классе | | Промежуточный и итоговый контроль | | | |
| Доля обучающихся 9 класса, продолживших обучение в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы | | Мониторинг | | | |
| Доля обучающихся 1 класса, получивших документ об образовании | | | | | |
| Доля обучающихся класса, получивших документ об образовании особого образца | | | | | |
| Доля выпускников 11 класса, продолживших обучение в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы | | | | | |
| Доля обучающихся, имеющих средний балл по результатам ЕГЭ выше районного/городского/краевого | | | | | |
| Доля обучающихся на «4» и «5» | | | | | |
| Доля обучающихся, не имеющих академическую задолженность | | | | | |
| 2 | Метапредметные результаты обучения | Уровень освоения планируемых метапредметных результатов в соответствии с образовательной программой Школы | Промежуточный и итоговый контроль | Классные руководители Заместители | По результатам четверти (полугодия) В соответствии с планом учебно-воспитательной |

| | | | | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|
| | | высокий, средний, низкий | | директора по УР и ВР | работы |
| | | Динамика результатов | Анализ урочной и внеурочной деятельности | | |
| | Личностные результаты обучения | Уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с образовательной программой Школы высокий средний низкий | Мониторинговое исследование | Классные руководители Заместители директора по УВР | В соответствии с планом учебно-воспитательной работы |
| | | Динамика результатов | Анализ урочной и внеурочной деятельности | | |
| 4 | Результаты участия обучающихся в школьных, муниципальных, региональных и др предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях | Доля обучающихся, участвовавших в конкурсах олимпиадах различного уровня | Наблюдение | Классные руководители Заместители директора по УР и ВР | В соответствии с планом учебно — воспитательной работы |
| | | Доля победителей (призеров) конкурсов, олимпиад различного уровня | | | |
| | | Доля обучающихся, участвовавших в спортивных мероприятиях различного уровня | | | |
| | | Доля победителей (призеров) спортивных мероприятий различного уровня | | | |
| 5 | Удовлетворённость родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов обучающихся | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся | Анкетирование | Классные руководители Заместители директора по УР и ВР | Дважды в течение учебного года |
| 6 | Профессиональное самоопределение обучающихся | Доля обучающихся 9-х классов, имеющих сформированные профессиональные намерения | Наблюдение Анкетирование | Психолог | 1, 4 четверть |

| | | | | | |
|-----------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------------------------------------------|---------------|
| | | Доля обучающихся 9, 11-х классов, поступивших в образовательные организации, | Мониторинг | Классные руководители | |
| | | реализующие основные профессиональные образовательные программы | | | |
| Качество реализации образовательного процесса | | | | | |
| 7 | Основные образовательные программы | Соответствие образовательной программы ФГОС - соответствует структуре ООП, - содержит планируемые результаты, систему оценки; - содержит программу формирования УУД, - содержит программы отдельных предметов; - содержит воспитательные программы; - содержит учебный план урочной и внеурочной деятельности | Экспертиза | Директор Заместители директора по УР и ВР | 1, 4 четверть |
| 8 | Рабочие программы по предметам | Соответствие рабочих программ локальным нормативным актам Школы | Экспертиза | Директор Заместители директора по УР | 1, 4 четверть |
| 9 | Программы внеурочной деятельности | Соответствие рабочих программ локальным нормативным актам Школы | Экспертиза | Директор Заместители директора по ВР | 1, 4 четверть |
| | | Соответствие запросам обучающихся и их родителей (законных представителей) | Анкетирование | | |
| | | Доля обучающихся, занимающихся по программам внеурочной деятельности | Мониторинг | | |

| | | | | | |
|----|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------|
| 10 | Реализация учебных планов и рабочих программ | Процент выполнения | Экспертиза Мониторинг | Директор Заместители директора по УР и ВР | По итогам четверти |
| 11 | Качество учебных занятий и индивидуальной работы с | Соответствие учебных занятий требованиям ФГОС - реализация системно — деятельностного подхода; | Экспертиза Наблюдение | Директор Заместители директора по УВР | В течение учебного года |

| | | | | | |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------|
| | обучающимися | - деятельность по формированию УУ и т.д. | | | |
| 12 | Качество внеурочной деятельности (включая классное руководство) | Соответствие занятий внеурочной деятельности требованиям ФГОС -реализация системно-деятельностного подхода; -деятельность по формированию УУ и т.д. | Экспертиза Наблюдение | Директор Заместители директора по ВР | В течение учебного года |
| 13 | Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством проведения учебных занятий в Школе | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством проведения учебных занятий в Школе | Анкетирование | Классные руководители Заместители директора по УР | Дважды в течение учебного года |
| | Организация занятости обучающихся | Доля обучающихся, посещающих занятия дополнительного образования во внеурочное время | Анкетирование Наблюдение | Классные руководители Заместители директора по УВР | В течение учебного года ежемесячно |
| Качество реализации воспитательной работы | | | | | |

| | | | | | |
|----|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------|---------------------------|
| 15 | Вовлеченность в воспитательный процесс родителей (законных представителей) | Доля родителей (законных представителей) обучающихся, вовлеченных в воспитательный процесс | Анкетирование Наблюдение | Классные руководители Заместитель директора по ВР | По итогам полугодия |
| 16 | Планирование воспитательной работы | Соответствие плана воспитательной работы локальным нормативным актам Школы | Экспертиза | Заместитель директора по ВР | В течение учебного года |
| 17 | Наличие органов ученического самоуправления | Реализация плана работы органов ученического самоуправления | Экспертиза | Заместитель директора по ВР | В течение учебного года |
| 18 | Удовлетворённость родителей | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных качеством | Анкетирование | Классные оуководители | Дважды в течение учебного |

| | | | | | |
|--------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| | (законных представителей) качеством воспитательного процесса в Школе | воспитательного процесса в Школе | | Заместитель директора по ВР | года |
| 19 | Отрицательная динамика количества правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися школы | Сокращение количества правонарушений и преступлений, совершенных обучающимися школы | Мониторинг | Социальный педагог Заместитель директора по ВР | Дважды в течение учебного года |
| Качество условий обеспечивающих учебный процесс | | | | | |
| 20 | Материально — техническое обеспечение | Соответствие материально — технического обеспечения требованиям ФГОС | Экспертиза | Директор Заместители директора | Дважды в течение учебного года |

| | | | | | |
|----|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------|
| 21 | Информационно развивающая среда | Соответствие информационно — методических условий требования ФГОС | Экспертиза | Директор Заместители директора по УР и ВР | Дважды в течение учебного года |
| | | Обеспеченность учащихся учебной литературой | | | |
| | | Соответствие школьного сайта установленным требованиям | | | |
| 22 | Санитарно гигиенические и эстетические условия | Выполнение требований Сан Пин | Контроль Наблюдение | Заместитель директора | В течение года |
| | | Доля обучающихся и их родителей (законных представителей), удовлетворенных санитарно—гигиеническими и эстетическими условиями в Школе | Анкетирование | Заместители директора по УР и ВР | Дважды в течение учебного года |
| | | Результаты проверки Роспотребнадзора | Подписания | | |
| 23 | Медицинское сопровождение | Уровень физической подготовки обучающихся | Мониторинг | Заместители директора по | По итогам полугодия |

| | | | | | |
|----|--------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------------------------------|--------------------------------|
| | | Доля обучающихся по группам здоровья | | УВР | |
| | | Доля обучающихся, занимающихся спортом | | | |
| | | Процент пропусков уроков по болезни | | | |
| 24 | Организация питания | Охват горячим питанием | Мониторинг | | |
| | | Доля обучающихся и их родителей (законных представителей), удовлетворенных организацией и качеством горячего питания в школе | Анкетирование | Заместители директора | Дважды в течение учебного года |
| 25 | Психологический климат в школе | Доля педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей), удовлетворенных психологическим климатом в школе в Школе | Анкетирование | Психолог Заместители директора по УВР | Дважды в течение учебного года |

| | | | | | |
|---------------------------------------------|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------|
| 26 | Кадровое обеспечение | Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию по каждому учебному предмету учебного плана | Мониторинг Экспертиза | Заместитель директора | В течение учебного года |
| | | Доля педагогических работников, имеющих квалификационную категорию | | | |
| | | Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации | | | |
| | | Доля педагогических работников, получивших поощрения в различных конкурсах, конференциях | | | |
| | | Доля педагогических работников, имеющих печатные работы | | | |
| | | Доля педагогических работников, участвующих в обобщении и распространении передового педагогического опыта | | | |
| 27 | Общественно-государственное управление Школой | Доля обучающихся, участвующих в работе органов ученического самоуправления | Экспертиза | Заместитель директора по ВР Заместитель директора | В течение учебного года |
| | | Доля родителей (законных представителей), участвующих в работе коллегиальных органов управления Школой | | | |
| 28 | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиям | Экспертиза | Директор | В течение учебного года |
| Соответствие требованиям к документообороту | | | | | |
| Полнота нормативно- правового обеспечения | | | | | |